

Hilfe im Schadenfall

Was ist zu tun? Was muss ich beachten?



Checklisten

Verhalten im Schadenfall

Schaden verringern/möglichst gering halten:

- Zum Beispiel: Das Wasser nach einem Rohrbruch abstellen; Gegenstände vom Boden aufnehmen und vor dem Wasser schützen

Schaden analysieren und aufnehmen:

- Schadenursache ▪ Schadentag
- Schadenhergang ▪ Schadenort

Schaden dokumentieren:

- Aussagekräftige Schadenfotos fertigen (Detail- und Gesamtansicht)

Kosten aufstellen:

- Alte Rechnungen heraussuchen – Ausnahmen sind Kleinschäden bis 100 € – und Wiederbeschaffungswerte in gleicher Art & Güte* ermitteln
(* Kosten der beschädigten/entwendeten Sache – wenn nicht verfügbar des Nachfolgemodells – am Tag des Schadens)
- Kostenvoranschläge (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn) für Reparatur einholen, aber noch **nicht** reparieren lassen

Hinweis 1: Bitte holen Sie – wenn möglich – vorab Kostenvoranschläge ein und lassen sich diese von uns freigeben.

Hinweis 2: Sie können die Arbeiten auch immer gerne in Eigenleistung durchführen. Dazu benötigen wir eine Aufstellung über den geschätzten Material- und Zeitaufwand.

Hinweis 3: Sollten Sie keine Fachfirmen kennen (Leckortung, Trocknung usw.), sprechen Sie uns bitte frühzeitig darauf an, sodass wir Ihnen entsprechende Firmen empfehlen können.

Liste mit allen beschädigten (oder gestohlenen) Sachen erstellen

Beschädigte Gegenstände bis zu unserer Freigabe aufbewahren

Vollständige Schadenmeldung durchführen:

- Das Online-Schadenmeldeformular vollständig ausfüllen (Ausnahmen, in denen eine ausführliche Schadenanzeige benötigt wird, sind z. B. Unfallschäden)
- Die Schadenursache und den Schadenhergang möglichst detailliert beschreiben
- Das korrekte Schadendatum eingeben
- Die gesammelten Schadeninformationen hinzufügen

Melden Sie uns Schäden bitte zeitnah:

- **telefonisch** unter der Nummer 0511 640 54 100
- **per Fax** unter 0511 640 544 44
- **per Email** an schaden@k-m.info
- über unser [Online-Schadenmeldeformular](#)

In dringenden Fällen melden Sie sich bitte unter der Rufnummer: 0511 - 640 54 100

Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Glasbruch

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbeleg** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Sach – Glasbruch

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Kostenvoranschlag** oder **Rechnung** zur Prüfung vom **Werkkundendienst** des Herstellers für den Austausch des beschädigten Glasanteils



Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Strafbare Handlungen

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)
- Polizeiliche Anzeigenbestätigung** (bei Einbruchdiebstahl und Kfz-Aufbruch mit **Stehgutliste**)

Sparte Sach – Einbruchdiebstahl/-versuch

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Wenn Bargeld entwendet wurde:**
Nachweis für das Vorhandensein, z. B. Kontoauszüge
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung) der **Gebäudebeschädigung(en)**
- Auflistung der Beschädigungen am Gebäude** und/oder des **entwendeten Hausrats**



Sparte Sach – Diebstahl/Raub

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Detaillierte Schilderung des Schadenhergangs**
- Auflistung des entwendeten Hausrats**



Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Strafbare Handlungen

Sparte Sach – Vandalismus

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag** oder **Rechnung** zur Prüfung (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Auflistung der Beschädigungen/Verschmutzungen** am **Gebäude** und/oder am **Hausrat**



Sparte Sach – Kfz-Aufbruch

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung) der **Aufbruchspuren**
- Auflistung des entwendeten Hausrats**



Sparte Sach – Fahrraddiebstahl

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Fahrradpass** (falls Anschaffungsbeleg nicht vorhanden)
- Angaben zur Fahrradsicherung**



Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Blitzüberspannung

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Sach – Blitzüberspannung

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Genaues Schadendatum**
- Kostenvoranschlag** oder **Rechnung** zur Prüfung mit **Bestätigung der Fachwerkstatt** über die Schadenursache
- Auflistung der Beschädigungen** am **Gebäude** und/oder des **beschädigten Hausrats**

Hinweis: Bitte die beschädigten Gegenstände bis zu unserer Freigabe aufbewahren.



Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Sturm und Hagel

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung inkl. Angabe der **Schadenursache** (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Sach – Sturm und Hagel

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Genaueres Schadendatum**
- Genauer Standort** des beschädigten Hausrats
- Auflistung der Beschädigungen** am **Gebäude** und/oder des **beschädigten Hausrats**



Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Feuer

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Sach – Feuer

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Einsatzprotokoll der Feuerwehr** (falls vorhanden)
- Aktenzeichen der Polizei** (falls vorhanden)
- Auflistung der Beschädigungen am Gebäude** und/oder des **beschädigten Hausrats**



Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Leitungswasser

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung inkl. Angabe der **Schadenursache** (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Sach – Leitungswasser

Zusätzlich benötigte Informationen:

Leckortungsbericht

Hinweis 1: Sollte die Stelle des austretenden Wassers nicht ersichtlich sein, muss schnellstmöglich eine Leckortung erfolgen.

Hinweis 2: Bitte melden Sie sich vorab bei uns, um die Kostenübernahme zu klären und Ihnen bei Bedarf bei der Suche nach einer Firma zu helfen.



Kostenvoranschlag (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn) für eine **technische Trocknung**

Hinweis 1: **Nicht immer ist eine technische Trocknung erforderlich.**

Je nachdem wo der Wasserschaden entstanden ist, kann auch eine natürliche Austrocknung ausreichen. Bitte fordern Sie bei der Trocknungsfirma daher immer – vor sowie nach der Trocknungsmaßnahme – Messprotokolle über die Feuchtigkeitswerte (in Digits) an. Bitte reichen Sie uns diese zusätzlich ein.

Auflistung der Beschädigungen am **Gebäude** und/oder des **beschädigten Hausrats**

Bei einem Leitungswasserschaden können Sie im Vorfeld schon dazu beitragen, dass der Schaden möglichst gering gehalten wird:

- Drehen Sie den Hauptwasserhahn ab und schützen Sie Gegenstände vor dem Wasser
- Maßnahmen zur Notsicherung können bereits durchgeführt werden (z. B. Abdichten einer Rohrleitung mittels Manschette)

Benötigte Informationen im Schadenfall – Sach/Elementar

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Sach – Elementar

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Kostenvoranschlag** (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn) für eine **technische Trocknung**

Hinweis 1: **Nicht immer ist eine technische Trocknung erforderlich.**

Je nachdem wo der Wasserschaden entstanden ist, kann auch eine natürliche Austrocknung ausreichen. Bitte fordern Sie bei der Trocknungsfirma daher immer – vor und nach der Trocknungsmaßnahme – Messprotokolle über die Feuchtigkeitswerte (in Digits) an. Bitte reichen Sie uns diese zusätzlich ein.



- Genaue Beschreibung, wie und wo das Wasser von außen in das Gebäude** eingedrungen ist
- Auflistung der Beschädigungen am Gebäude** und/oder des **beschädigten Hausrats**

Bei einem Elementarschaden können Sie im Vorfeld schon dazu beitragen, dass der Schaden möglichst gering gehalten wird bzw. vielleicht gar nicht erst entsteht:

- Schützen Sie Gegenstände vor dem Wasser
- Wischen Sie Wasser vom Fußboden auf
- Achten Sie darauf, dass Bodenabflüsse frei von Verschmutzungen (z. B. Laub) sind
- Lassen Sie Ihr Rückstauventil regelmäßig warten
- Bei einer erkennbaren/vorhergesagten Überschwemmung: Schützen Sie Kellertüren/-fenster sowie Haus-/Terrassentüren vor eindringendem Wasser (z. B. mit Sandsäcken)

Benötigte Informationen im Schadenfall – Haftpflicht/Sachschäden

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Online-Schadenmeldeformular**, vollständig ausgefüllt
- Aussagekräftige Fotos** (Detail- und Gesamtansicht, im Tageslicht, hohe Bildauflösung)
- Kostenvoranschlag/Rechnung** zur Prüfung (aufgeschlüsselt nach Material und Lohn)
- Anschaffungsbelege** (Falls nicht vorhanden: **Angaben** zum Hersteller, Typbezeichnung, Anschaffungspreis/-jahr)

Sparte Haftpflicht – Sachschäden

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Name und Anschrift** des Anspruchstellers/Geschädigten
- Gesamter Schriftverkehr** mit dem Anspruchsteller/
Geschädigten



Benötigte Informationen im Schadenfall – Unfall

Allgemein

Grundsätzlich benötigte Informationen:

- Schadenanzeige vollständig ausgefüllt und vom Versicherungsnehmer sowie von der verletzten Person unterzeichnet**
- Arzt- und Krankenhausberichte inkl. des Erstbefundberichtes**
(weitere Berichte könnten sein: MRT-Bericht, Röntgenbericht, ausführlicher OP-Bericht, histologischer Bericht)

Sparte Unfall

Zusätzlich benötigte Informationen:

- Eine **ausführliche Schilderung des Unfallhergangs** in der Schadenanzeige
- Ein **ärztliches Attest** bei Invaliditäts- oder Übergangsleistung (wenn versichert)
- Ausführlicher Entlassungsbericht des Krankenhauses** bei Geltendmachung von Krankenhaustagegeld/Genesungsgeld
- Bei Todesfalleistung:**
 - Sterbeurkunde und Totenschein jeweils in Kopie
 - Erbschein, wenn der Versicherungsnehmer verstorben ist, im Original oder als beglaubigte Kopie

